



MEKANISME MEMPEROLEH INFORMASI **FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**

Dokumen Mekanisme Layanan Informasi Publik FIP UNESA

A. Tujuan

Dokumen ini menjadi pedoman bagi mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, orang tua/wali, mitra, alumni, dan masyarakat dalam memperoleh informasi yang berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan, layanan akademik dan nonakademik, kebijakan, program dan kegiatan, serta informasi publik lainnya di lingkungan Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP) Universitas Negeri Surabaya (UNESA).

B. Prinsip Layanan Informasi

- Transparan: informasi publik yang dapat diakses disediakan secara terbuka.
- Mudah diakses: informasi disediakan melalui kanal resmi dan media layanan yang relevan.
- Cepat, tepat, dan sederhana: permohonan informasi ditangani sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku.
- Akuntabel: setiap proses layanan informasi dapat ditelusuri dan didokumentasikan.
- Akurat dan mutakhir: informasi yang dipublikasikan diupayakan benar, relevan, dan diperbarui.
- Perlindungan informasi: informasi yang dikecualikan atau mengandung data pribadi tidak diberikan secara tidak semestinya.

C. Sumber dan Kanal Informasi

No.	Kanal/Sumber	Jenis Informasi	Cara Memperoleh
1	Website resmi FIP UNESA	Profil, berita, agenda, layanan, pengumuman, kebijakan dan informasi fakultas	Mengakses laman resmi FIP UNESA https://fip.unesa.ac.id/
2	PPID FIP UNESA	Informasi publik dan dokumentasi yang dapat dimohonkan secara resmi	Mengakses portal PPID FIP atau mengajukan permohonan informasi https://ppid.fip.unesa.ac.id/
3	SIP/Sistem Layanan Digital FIP	Layanan administrasi dan informasi layanan digital	Mengakses sistem layanan digital sesuai jenis layanan

4	Program Studi/Unit Kerja	Informasi akademik, kegiatan, jadwal, layanan dan administrasi pada unit terkait	Menghubungi kanal resmi program studi/unit TP: https://ktp.fip.unesa.ac.id/ MP: https://mp.fip.unesa.ac.id/ BK: https://bk.fip.unesa.ac.id/ PLB: https://plb.fip.unesa.ac.id/ PLS: https://pls.fip.unesa.ac.id/ PGSD: https://pgsd.fip.unesa.ac.id/ PAUD: https://paud.fip.unesa.ac.id/
5	Media sosial resmi FIP/Unit	Pengumuman, kegiatan, agenda, prestasi dan informasi aktual	Mengikuti kanal media sosial resmi @fipunesa (Instagram dan youtube)
6	Layanan tatap muka/Helpdesk	Informasi yang memerlukan penjelasan langsung	Datang pada jam layanan atau menghubungi petugas

D. Klasifikasi Informasi

1. Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala.
2. Informasi yang wajib diumumkan secara serta-merta karena berkaitan dengan kepentingan publik dan kondisi yang perlu segera diketahui.
3. Informasi yang wajib tersedia setiap saat.
4. Informasi yang dikecualikan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan dan hasil penilaian/ujian konsekuensi.

E. Mekanisme Memperoleh Informasi

1. Menentukan kebutuhan informasi

Pemohon menentukan informasi yang dibutuhkan dan memastikan informasi tersebut berkaitan dengan tugas, layanan, program, kegiatan, atau kepentingan publik FIP UNESA.

2. Menelusuri informasi yang telah tersedia

Pemohon terlebih dahulu mencari informasi melalui website FIP UNESA, portal PPID FIP UNESA, sistem layanan digital, pengumuman, media sosial resmi, atau kanal program studi/unit terkait.

3. Menghubungi kanal layanan yang sesuai

Apabila informasi belum ditemukan, pemohon dapat menghubungi program studi/unit kerja terkait atau menggunakan layanan PPID FIP UNESA.

4. Mengajukan permohonan informasi

Untuk informasi yang memerlukan permohonan resmi, pemohon menyampaikan permohonan melalui kanal PPID yang tersedia dengan menjelaskan identitas pemohon, informasi yang diminta, tujuan penggunaan informasi, dan cara memperoleh informasi yang diinginkan sesuai ketentuan.

5. Verifikasi dan klasifikasi

Petugas/PPID memeriksa kelengkapan permohonan, mengidentifikasi unit pengelola informasi, serta menentukan status informasi: terbuka, tersedia, atau dikecualikan sesuai ketentuan.

6. Penelusuran dan penyiapan informasi

Unit pengelola mengumpulkan, memeriksa, mengolah, dan mendokumentasikan informasi yang dimohon. Jika diperlukan, informasi disiapkan dalam bentuk digital atau cetak.

7. Penyampaian informasi

Informasi yang dapat diberikan disampaikan melalui kanal yang disepakati/tersedia, misalnya tautan, dokumen elektronik, salinan dokumen, atau layanan tatap muka.

8. Pencatatan dan evaluasi

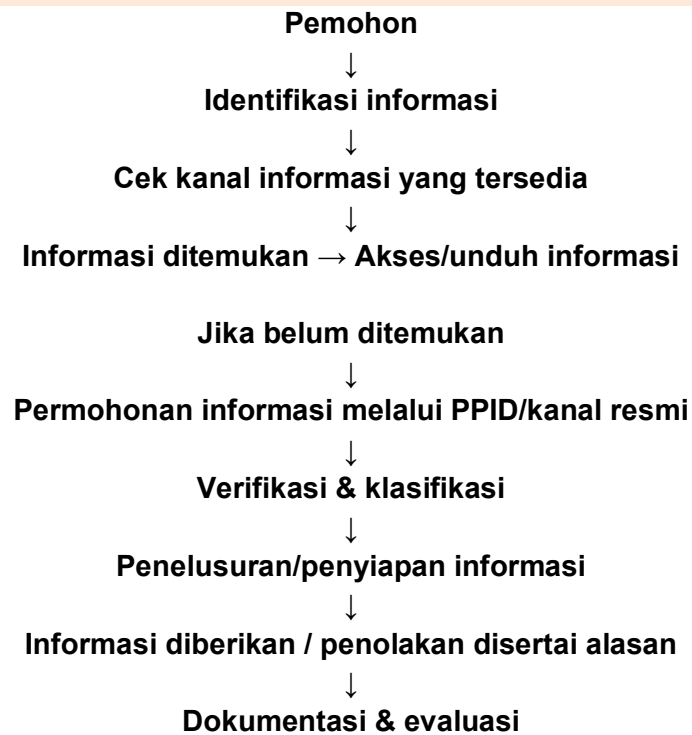
Permohonan dan hasil layanan didokumentasikan sebagai bahan monitoring dan evaluasi kualitas layanan informasi publik.

9. Keberatan

Apabila permohonan ditolak atau pemohon tidak memperoleh layanan sesuai ketentuan, pemohon dapat menggunakan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa informasi sesuai peraturan yang berlaku.



F. Alur Singkat



G. Pembagian Peran

Pihak	Peran	Output
Pemohon informasi	Mengidentifikasi kebutuhan, mengajukan permohonan, dan menggunakan informasi secara bertanggung jawab.	Permohonan/akses informasi
PPID FIP/PPID Pelaksana	Mengelola, menyediakan, mendokumentasikan, mengoordinasikan, dan memberikan layanan informasi sesuai kewenangan.	Informasi/layanan informasi
Program Studi/Unit Kerja	Menjadi sumber/pengelola informasi sesuai tugas dan fungsi unit.	Data/dokumen/informasi terverifikasi
Petugas layanan/Tim informasi	Menerima, mencatat, meneruskan, dan membantu proses layanan informasi.	Registrasi dan tindak lanjut
Pimpinan FIP	Memberikan arahan, persetujuan, dan pengawasan sesuai kewenangan.	Keputusan/persetujuan dan evaluasi

H. Standar Pengelolaan dan Dokumentasi

- Setiap permohonan informasi dicatat dan dapat ditelusuri status tindak lanjutnya.
- Informasi yang diberikan harus berasal dari sumber/unit pengelola yang berwenang.
- Informasi publik yang dipublikasikan diperbarui secara berkala sesuai kebutuhan.
- Informasi yang mengandung data pribadi atau termasuk informasi yang dikecualikan diperlakukan sesuai ketentuan.
- Rekapitulasi permohonan, waktu penyelesaian, informasi yang diberikan/ditolak, dan alasan penolakan menjadi bahan monitoring dan evaluasi.

I. Sarana dan Media Pendukung

FIP UNESA menyediakan kanal digital dan layanan informasi untuk memudahkan sivitas akademika dan masyarakat. Kanal yang tercantum pada laman resmi FIP antara lain website FIP UNESA, layanan digital FIP, PPID FIP UNESA, serta kanal komunikasi resmi fakultas.



J. Evaluasi dan Perbaikan Layanan

Mekanisme memperoleh informasi dievaluasi secara berkala melalui monitoring jumlah permohonan, kecepatan respons, ketepatan informasi, tingkat keterpenuhan permohonan, jenis informasi yang paling banyak diminta, keluhan/keberatan, serta umpan balik pengguna. Hasil evaluasi digunakan sebagai dasar perbaikan kanal, prosedur, kualitas dokumentasi, dan keterbukaan informasi di lingkungan FIP UNESA.

K. Dasar dan Rujukan

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
3. Peraturan Rektor Universitas Negeri Surabaya Nomor 006 Tahun 2018 tentang Layanan Informasi Publik di Lingkungan Universitas Negeri Surabaya.
4. Portal PPID Fakultas Ilmu Pendidikan UNESA dan laman resmi FIP UNESA.

L. Kontak dan Kanal Resmi

Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Surabaya
Kampus UNESA 2, Lidah Wetan, Surabaya, Jawa Timur 60213
Email: fip@unesa.ac.id
Portal PPID FIP UNESA: <https://ppid.fip.unesa.ac.id/>
Website FIP UNESA: <https://fip.unesa.ac.id/>